

دانشگاه صنعتی امیرکبیر
(پلی تکنیک تهران)



نوع سند:	رویه اجرایی	تاریخ:	۱۴۰۴/۷/۲۳
شماره سند:	AUT- PR-2203	ویرایش:	۲
عنوان سند:	آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی		

اقدام کنندگان:			
اقدامات	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	امضاء
تهیه کنندگان:	آزاده جعفرپور	کارشناس مسئول امور پژوهشی	
	منصوره سلیمانی	مدیر امور پژوهشی	
تایید کننده:	مسعود صبائی	معاون پژوهش و فناوری	
تصویب کننده:	عباس سروش	رئیس دانشگاه	

ثبت و نگهداری	نام و نام خانوادگی	امضاء	صورتحجلسه تاریخ
دبیر هیئت رئیسه دانشگاه	عبدالرضا اوحدی همدانی		۱۴۰۴، ۷، ۲۳
مدیر دفتر طرح، برنامه و بودجه	احسان حاجی زاده		پرونده: ۲

قسمت: ۲



تمامی اطلاعات موجود در این سند متعلق به دانشگاه صنعتی امیرکبیر بوده و حقوق قانونی آن محفوظ است.

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳		آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳		
صفحه: ۲	از: ۱۳		

تغییرات

ردیف	شماره بند تغییر یافته	شرح تغییر صورت گرفته
۱	بند ۱	شرایط عمومی گردهمایی
۲	بند ۳	میزان پرداخت حق ثبت نام کنفرانس های بین المللی خارج از کشور به دانشجویان - دانشجویان دکتری ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال تا ۲ مقاله در دوره تحصیل - دانشجویان کارشناسی ارشد ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال تا ۱ مقاله در دوره تحصیل
۳	بند ۱-۴	اعلام سقف پرداخت حق ثبت نام و شرکت در همایش های داخل کشور برای دانشجویان - دانشجویان دکتری ۱۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال تا ۲ مقاله در دوره تحصیل - دانشجویان کارشناسی ارشد ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال تا ۱ مقاله در دوره تحصیل
۴	بند ۲-۴	عدم پرداخت حق ثبت نام کنفرانس برای مقالات تکراری
۵	بند ۵	مراحل اجرایی

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳		آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳		
صفحه: ۳	از: ۱۳		

فهرست مطالب

- هدف: ۴
- ۱- شرایط عمومی گردهمایی (سمینار / کنفرانس) ۵
- ۲- شرایط شرکت کنندگان: ۵
- ۳- تأمین مالی کنفرانس های خارج کشور: ۶
- ۴- تأمین مالی کنفرانس های داخل کشور: ۶
- ۵- مراحل اجرایی: ۷
- پیوست ۱: فرم درخواست دانشکده در ارتباط با پرداخت ثبت نام (۱-۲۲۰۳-AUT-FM) ۹
- پیوست ۲: فرم درخواست پرداخت هزینه های شرکت در مجامع علمی (۲-۲۲۰۳-AUT-FM) ۱۲

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳		آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳		
صفحه: ۴	از: ۱۳		

هدف

به منظور ارتقاء سطح کیفی پژوهش و گسترش فعالیت های علمی دانشجویان تحصیلات تکمیلی، بهبود شهرت بین المللی دانشگاه صنعتی امیرکبیر و دستیابی به آخرین یافته های علمی، این دانشجویان می توانند با شرایط و ضوابط مندرج در این آئین نامه جهت ثبت نام و شرکت در گردهمایی های معتبر علمی بین المللی خارج از کشور و همایش های معتبر داخلی اقدام نمایند.

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳	آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی	
ویرایش: ۲		
تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳ صفحه: ۵ از: ۱۳		

۱- شرایط عمومی گردهمایی (سمینار / کنفرانس)

۱-۱- اطلاعاتی درباره گردهمایی (سمینار / کنفرانس) به دفتر امور پژوهشی حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه ارائه شود. این اطلاعات می تواند درباره سطح گردهمایی (جهانی / منطقه ای)، شهرت و اعتبار، سابقه برگزاری، نحوه پذیرش مقالات (با چکیده یا مقاله کامل) باشد.

۱-۲- اعتبار کنفرانس بین المللی از نظر علمی و ارتباط با نیازهای کشور توسط شورای پژوهشی دانشکده تأیید می شود و به همراه مدارک مربوط به بند ۱-۱ جهت تأیید به امور کل پژوهشی دانشگاه ارسال می شود. این اداره تنها کنفرانس هایی را که در سطح بین المللی بسیار خوب و یا عالی ارزیابی می شوند مورد تأیید قرار می دهد.

۱-۳- نام استاد راهنما در مقاله به عنوان نویسنده مسئول درج شده باشد.

۱-۴- تصریح نام و نشانی دانشگاه صنعتی امیرکبیر برای نویسنده یا ارائه دهندگان مقاله الزامی است. نام دانشگاه می بایست صرفاً بدین فرم درج Amirkabir University of Technology شود.

۱-۵- موضوع گردهمایی با تخصص متقاضی هماهنگ باشد.

۱-۶- مقاله مورد نظر قبلاً در هیچ گردهمایی علمی داخلی یا خارج از کشور توسط نویسنده یا نویسندگان مقاله ارائه نشده باشد.

۲- شرایط شرکت کنندگان:

۲-۱- داشتن آشنایی کافی به زبان گردهمایی علمی مورد تقاضا

۲-۲- داشتن نامه معتبر مبنی بر پذیرش مقاله، ارائه و چاپ آن در مجموعه مقالات کنفرانس

۲-۳- بودن نام متقاضی در مقاله به عنوان نویسنده اول یا دوم مقاله

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳	آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی	
ویرایش: ۲		
تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳ صفحه: ۶ از: ۱۳		

۳- تأمین مالی کنفرانس های خارج کشور:

میزان پرداخت حق ثبت نام کنفرانس های بین المللی خارج از کشور (حضوری/غیر حضوری) به دانشجویان تحصیلات تکمیلی:

الف) دانشجویان دکترا تا سقف ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (۲ مقاله در دوره تحصیل)

ب) دانشجویان کارشناسی ارشد تا سقف ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (۱ مقاله در دوره تحصیل)

۴- تأمین مالی کنفرانس های داخل کشور:

۴-۱- در مورد شرکت دانشجویان تحصیلات تکمیلی در کنفرانس های داخل کشور با تأمین شرایط بندهای

۱ تا ۳ علاوه بر حق ثبت نام ، هزینه های بلیط و اسکان در قبال ارائه اسناد مثبت (اصل فیش واریزی)

با موافقت دانشکده به شرح زیر قابل پرداخت است:

الف) دانشجویان دکترا تا سقف ۱۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال (۲ مقاله در دوره تحصیل)

ب) دانشجویان کارشناسی ارشد تا سقف ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (۱ مقاله در دوره تحصیل)

۴-۲- برای مقالاتی که قبلاً در کنفرانس های مختلف ارائه و ثبت شده اند، حق ثبت نام کنفرانس پرداخت

نمی شود.

۵- مراحل اجرایی:

مدارک زیر لازم است برای مدیریت پژوهشی فرستاده شود:

۵-۱- تکمیل و ارسال فرم های درخواست شرکت در گردهمایی علمی (پیوست شماره ۱ و ۲)

۵-۲- ارسال مقاله یا چکیده مقاله چاپ شده در گردهمایی علمی

۵-۳- ارسال گواهی حضور و یا کارت شرکت در گردهمایی علمی

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳		آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳		
صفحه: ۷	از: ۱۳		

۴-۵- ارسال اصل اسناد سفر شامل فیش پرداختی بلیت رفت و برگشت با قطار، اتوبوس و کارت پرواز بلیت

هواپیما- برگه پرداخت هزینه اقامت، فیش ثبت نام و هزینه های مربوطه ...

حداکثر مهلت ارائه مدارک برای دریافت هزینه ها ۲ ماه پس از برگزاری گردهمایی علمی است.

تبصره ۱: دانشگاه هزینه ثبت نام یک مقاله در هر گردهمایی علمی را تقبل می کند .

تبصره ۲: در مورد گردهمایی علمی معتبری که به تأیید شورای پژوهشی دانشکده رسیده باشد و ارائه به

صورت مجازی انجام شده باشد، پرداخت هزینه ثبت نام گردهمایی علمی بلامانع است.

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳		آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳		
صفحه: ۸	از: ۱۳		

پیوست ۱: فرم درخواست دانشکده در ارتباط با پرداخت ثبت نام یا ارائه مقاله در
مجامع علمی و بین المللی توسط دانشجویان تحصیلات تکمیلی

(AUT-FM-۲۲۰۳-۰۱)

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳			آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳		
صفحه: ۹	از: ۱۳		

معاونت محترم پژوهش و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام

درخواست خانم / آقا دانشجوی دکترا / کارشناسی ارشد به شماره دانشجویی نام استاد راهنما دانشکده با شماره شبای حساب به همراه مدارک لازم، در خصوص ارائه مقاله در مجامع علمی و بین المللی تقدیم می شود. مشروح اطلاعات مورد نیاز آن معاونت و نظر دانشکده، جهت صدور دستور و اقدام لازم به شرح زیر است:

۱- نام کنفرانس (انگلیسی و فارسی):

۲- محل برگزاری: کشور شهر

۳- تاریخ برگزاری: لغایت:

۴- عناوین مقالات ارائه شده: (مقالات به همراه پذیرش آنها ضمیمه شود)

۱-

۲-

۳-

۵- پذیرش مقاله به صورت ☐ شفاهی ☐ پوستر ☐ چکیده

۶- نام نویسندگان مقاله:

ردیف	نام و نام خانوادگی نویسنده اول	نام و نام خانوادگی نویسنده دوم	نام و نام خانوادگی نویسنده سوم	مقاله محصولی از کار تحقیقاتی			نوع کار انجام شده در مقاله		
				پروژه دانشجویی	طرح مستقل	سایر *	کاربردی	توسعاتی	تئوری
اول									
دوم									
سوم									

* سایر با ذکر مورد:

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳		آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳		
صفحه: ۱۰	از: ۱۳		

۷- عنوان پروژه:

۸- نتیجه ارزیابی علمی مقاله:

☐ ضعیف

☐ متوسط

☐ خوب

۹- نظر دانشکده:

دانشکده با پرداخت هزینه سفر و حق ثبت نام به میزان ریال در مورد شرکت دانشجو در کنفرانس با رعایت قوانین و مقررات مربوطه موافق است.

با تشکر و آرزوی توفیق الهی
رئیس / معاون پژوهشی دانشکده

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳		آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳		
صفحه: ۱۱	از: ۱۳		

پیوست ۲: فرم درخواست پرداخت هزینه های شرکت در مجامع علمی و تسویه
حساب دانشجویان

(AUT-FM-۲۲۰۳-۰۲)

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳			آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳		
صفحه: ۱۲	از: ۱۳		

ریاست محترم دانشکده با سلام و احترام لطفاً اسناد مشروحه زیر جهت تسویه حساب و ارسال به حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه ارسال شود.	
۱- بلیط رفت و برگشت:	ریال
۲- حق ثبت نام:	ریال
۳- هزینه اسکان و غذا:	ریال

۴- جمع کل هزینه ها:	ریال
نام و نام خانوادگی دانشجو	امضاء و تاریخ
مدیر محترم امور پژوهشی دانشگاه با سلام و احترام بدینوسیله اسناد هزینه خانم/ آقای..... دانشجوی دکترا/ کارشناسی ارشد این دانشکده جهت اطلاع و تسویه حساب ارسال می شود. سقف اعتبار مصوب جهت سفر ایشان ریال است.	
رئیس/ معاون پژوهشی دانشکده	امضاء و تاریخ
مدیر کل محترم امور پژوهشی دانشگاه با سلام مبلغ ریال تایید می شود.	
کارشناس پژوهشی دانشگاه	امضاء و تاریخ
مدیر محترم پشتیبانی معاونت پژوهشی با سلام باتوجه به نظر موافق دانشکده و کارشناس محترم پژوهشی، لطفاً هزینه ها براساس مقررات لازم پرداخت شود.	
مدیر کل امور پژوهشی دانشگاه	امضاء و تاریخ

شماره: AUT-PR-۲۲۰۳		آئین نامه حمایت از ثبت نام و شرکت دانشجویان در گردهمایی های علمی	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۴/۷/۲۳		
صفحه: ۱۳	از: ۱۳		